

# **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Антивирус**

**ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ПАНЧЕВО**

**ЈНМВ БР. 35/16**

Конкурсна документација сачињена у складу са:

- Законом о јавним набавкама ( “Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15, 68/15)
- Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ( “Службени гласник РС”, број 86/15)

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац Општа болница Панчево, улица Милоша Требињца 11, 26000 Панчево, интернет страница: [www.bolnicapancevo.rs](http://www.bolnicapancevo.rs) спроводи јавну набавку мале вредности ЈНМВ 35/16. Предмет јавне набавке мале вредности ЈНМВ 35/16 је набавка добара. Контакт : [tenderi007@gmail.com](mailto:tenderi007@gmail.com)

Предмет јавне набавке ЈНМВ 35/16 је набавка добара – Антивирус.

Назив и ознака из Општег речника набавки: Оперативни системи, 48620000.

Ова јавна набавка није обликована по партијама.

## 2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ( СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис дати су у табели у оквиру обрасца понуде са структуром цене.

Други захтеви од којих зависи прихватљивост понуде наведени су у Обрасцу понуде са структуром цене (као прецизан захтев или као смерница понуђачу како да попуни поједине рубрике).

## 3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама који су наведени у делу **3.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**, ове конкурсне документације.

### 3.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Понуђач мора да испуни следеће услове да би учествовао у овом поступку јавне набавке:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
5. Да поседује овлашћење за продају лиценци за антивирус који нуди.

### 3.2. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

#### А) За правна лица као понуђаче

1.	Приложити <b>Извод</b> из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда, - у неовереној фотокопији
2.	Приложити <b>Извод</b> из казнене евиденције, односно <b>Уверење</b> надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, - у неовереној фотокопији
3.	Приложити <b>Уверење</b> Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и <b>Уверење</b> надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, - у неовереној фотокопији
4.	Приложити попуњену, потписану и оверену <b>Изјаву</b> којом потврђује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (ПРИЛОГ П/4).
5.	Приложити документ Ауторизације произвођача софтвера (МАФ) у виду овлашћења, изјаве или потврде издатог од стране произвођача или представништва произвођача за територију Републике Србије. Документ мора бити: издат након датума објаве Позива за подношење понуда; потписан и оверен од стране овлашћеног лица произвођача или представништва произвођача за територију Републике Србије; насловљен на Наручиоца; мора да гласи на име Понуђача; мора да се односи на предметну јавну набавку.

**Као доказ за испуњавање услова за учешће наведених у овом делу конкурсне документације у тачкама 1. до 3. понуђач доставља правилно потписану и печатом оверену изјаву дату као прилог П/2 ове конкурсне документације, док за услове из тачке 4. и 5. доставља доказе наведене у тачкама 4. и 5. Упутства за доказивање испуњености услова.**

- Наручилац, у складу са ЗЈН-ом, **може** пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова наведених у тачкама 1. до 3., а чију је испуњеност понуђач доказао достављање изјаве односно прилога П/2. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.
- Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави копију тражених доказа, односно не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### Б) За предузетнике као понуђаче

1.	Приложити <b>Извод</b> из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра, - у неовереној фотокопији
2.	Приложити <b>Извод</b> из казнене евиденције, односно <b>Уверење</b> надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, - у неовереној фотокопији

3.	Приложити <b>Уверење</b> Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и <b>Уверење</b> надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, - у неовереној фотокопији
4.	Приложити попуњену, потписану и оверену <b>Изјаву</b> којом потврђује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (ПРИЛОГ П/4).
5.	Приложити документ Ауторизације произвођача софтвера (МАФ) у виду овлашћења, изјаве или потврде издатог од стране произвођача или представништва произвођача за територију Републике Србије. Документ мора бити: издат након датума објаве Позива за подношење понуда; потписан и оверен од стране овлашћеног лица произвођача или представништва произвођача за територију Републике Србије; насловљен на Наручиоца; мора да гласи на име Понуђача; мора да се односи на предметну јавну набавку.

**Као доказ за испуњавање услова за учешће наведених у овом делу конкурсне документације у тачкама 1. до 3. понуђач доставља правилно потписану и печатом оверену изјаву дату као прилог П/2 ове конкурсне документације, док за услове из тачке 4. и 5. доставља доказе наведене у тачкама 4. и 5. Упутства за доказивање испуњености услова.**

- Наручилац, у складу са ЗЈН-ом, **може** пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова наведених у тачкама 1. до 3., а чију је испуњеност понуђач доказао достављање изјаве односно прилога П/2. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.
- Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави копију тражених доказа, односно не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **В) За физичка лица као понуђаче**

1.	Приложити <b>Извод</b> из казнене евиденције, односно <b>Уверење</b> надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, - у неовереној фотокопији
2.	Приложити <b>Уверење</b> Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и <b>Уверење</b> надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, - у неовереној фотокопији
3.	Приложити попуњену, потписану и оверену <b>Изјаву</b> којом потврђује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (ПРИЛОГ П/4).
4.	Приложити документ Ауторизације произвођача софтвера (МАФ) у виду овлашћења, изјаве или потврде издатог од стране произвођача или представништва произвођача за територију Републике Србије. Документ мора бити: издат након датума објаве Позива за подношење понуда; потписан и оверен од стране овлашћеног лица произвођача или представништва произвођача за територију Републике Србије; насловљен на Наручиоца; мора да гласи на име Понуђача; мора да се односи на предметну јавну набавку.

**Као доказ за испуњавање услова за учешће наведених у овом делу конкурсне документације у тачкама 2. до 3. понуђач доставља правилно потписану и печатом оверену изјаву дату као прилог П/2 ове конкурсне документације, док за услове из тачке 4. и 5. доставља доказе наведене у тачкама 3. и 4. Упутства за доказивање испуњености услова.**

- Наручилац, у складу са ЗЈН-ом, **може** пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова наведених у тачкама 2. до 3., а чију је испуњеност понуђач доказао достављање изјаве односно прилога П/2. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.
- Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави копију тражених доказа, односно не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **3.2.1. ДОКАЗИ У СЛУЧАЈУ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач је дужан да за сваког од подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из дела 3.2. Конкурсне документације у складу са упутством из тачке **6.2.2. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** Конкурсне документације.

### **3.2.2. ДОКАЗИ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Понуђач који на основу споразума групе понуђача подноси понуду је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености обавезних услова у складу са упутством из тачке **6.2.3. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА** Конкурсне документације.

### **3.2.3. ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦАМА НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА**

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа већ само наводи који су то докази и на којим се интернет страницама налазе.

## **4. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за оцењивање понуде је најнижа понуђена цена.

Уколико два или више Понуђача поднесу понуду са истом понуђеном ценом предност ће имати понуда Понуђача који је понудио дужи рок плаћања, а уколико два или више Понуђача поднесу понуду са истим роком плаћања предност ће имати понуда Понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

## **5. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ:**

## 5.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са структуром цене

На основу Позива Наручиоца за јавну набавку мале вредности – Антивирус, редни број ЈНМВ 35/16, дајемо понуду:

1. Назив Понуђача: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. Матични број: \_\_\_\_\_
4. ПИБ: \_\_\_\_\_
5. Име и бр. телефона особе за контакт: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
6. Број понуде: \_\_\_\_\_
7. Датум понуде: \_\_\_\_\_
8. Понуда важи (*не краће од 30 дана*) \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

Понуду подносимо (*заокружити*):

а) самостално            б) заједничка понуда            в) понуда са подизвођачем

У случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем, попунити следеће податке за **сваког** понуђача из групе понуђача односно подизвођача.

1. Назив Понуђача: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. Матични број: \_\_\_\_\_
4. ПИБ: \_\_\_\_\_
5. Име особе за контакт: \_\_\_\_\_

1. Назив Понуђача: \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта: \_\_\_\_\_
3. Матични број: \_\_\_\_\_
4. ПИБ: \_\_\_\_\_
5. Име особе за контакт: \_\_\_\_\_

Цену дајемо како следи у техничкој спецификацији.

### 5.1.1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Антивирус					
Предмет јавне набавке:	Јединица мере:	Количина:	Јединична цена без ПДВ-а:	Износ ПДВ-а:	Укупна цена без ПДВ-а:
Антивирус ESET или еквивалент	Комад	150			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понуђени антивирус мора да подржава оперативне системе windows 2000/ XP/ Виста/ 7/ 8/ 10, windows сервер 2000/ 2003/ 2008/ 2012/ 2016.</li> <li>2. Могућност ефикасне заштите од вируса, црва, тројанаца, адвер и спајвер софтвера, рут кит-ова.</li> <li>3. Могућност контроле потенцијално нежељених апликација: ИМ, П2П, ВоИП и слично.</li> <li>4. Могућност спречавања извршавања дефинисане апликације на рачунару (Апликацион Цонтрол функционалност).</li> <li>5. Контрола и могућност блокирања одређених уређаја на радним станицама (ЦД/ДВД/ИрДА уређаји, уређаји повезани путем УСБ-а, Блуеџоотх-а и Фиреџире у складу са дефинисаном полисом (Девице Цонтрол функционалност), као и могућност прикупљања лог фајлова са тих уређаја.</li> <li>6. Могућност заштите од тзв. zero-дау претњи – проактивна заштита од познатих и непознатих претњи.</li> <li>7. Могућност провере рачунара на низ правила и услова постављених од стране систем администратора и у односу на њихову испуњеност дозволи приступ рачунарској мрежи или смести рачунар у карантин (Нетворк Аццесс Цонтрол, НАЦ функционалност). НАЦ решење мора минимално да пружи могућност провере присутности и ажурности различитих произвођача антивирусног софтвера и да ли је примењен одговарајући „сервице пацк“ на оперативни систем.</li> <li>8. Могућност централизованог управљања и администрације антивирусног решења, даљинске инсталације решења на клијентским машинама, као и интернет приступ серверској конзоли за надгледање.</li> <li>9. Могућност удаљеног уклањања и дезинфекције претње.</li> <li>10. Могућност централизованог ажурирања антивирусних и других дефиниција.</li> <li>11. Могућност праћења и извештавања о појави вируса и другим битним догађајима на систему као и акцијама које су уследиле након детекције вируса или других уређаја.</li> <li>12. Решење мора да подржава увожење група и корисника из активног директоријума компаније како би се на њих примениле полисе.</li> <li>13. Могућност аутоматског синхронизовања са активним директоријумом, где ће приликом детектовања новог рачунара који је члан домена он аутоматски бити увезен у конзолу за централизовано управљање и на њега ће се аутоматски применити дефинисана полиса за групу корисника којој припада.</li> <li>14. Могућност детаљног извештавања и креирања извештаја са могућношћу њиховог извожења у ТХТ, ЕВТХ, ПДФ, ХЛС и ЦСВ формату.</li> <li>15. Могућност за bootable system recovery, као и медије за recovery.</li> <li>16. Могућност дефинисања правила за системске регистар, процесе, апликације и фајлове, као и детекцију претњи на основу понашања система (Хост Интруссион Превентион Систем, ХИПС функционалност).</li> <li>17. Решење мора да садржи интегрисан алат за даљинско снимање слике на клијентском рачунару (активни процеси, инсталирани софтвер, регистар база, мрежне конекције итд.) и уклапање нежељених сервиса.</li> <li>18. Решење мора да садржи интегрисан алат за креирање независних медија за чишћење и опоравак система након тежих вирусних инфекција (СусРесцуде функционалност).</li> <li>19. Могућност праћења и обавештавања о променама на системским фајловима и апликацијама које приступају интернету (Апликацион Модификацион Детекцион, АМД функционалност).</li> <li>20. Могућност самоодбране од злонамерног кода да искључи антивирусну заштиту на серверима или клијентским машинама.</li> <li>21. Могућност контроле интернет саобраћаја на мрежи на основу дефинисаних интернет полиса, интеграције са активним директоријумом и филтера за категоризацију садржаја.</li> <li>22. Могућност интеграције са microsoft НАП (Нетворк Аццесс Протекцион) сервисом, тако што даје могућност забране или дозволе приступа осетљивим садржајима на мрежи, путем СХВ додатка за сервере (Систем Хеалтх Валидатор функционалност) и СХА додатка за клијенте (Систем Хеалтх Агент функционалност).</li> <li>23. Антивирус софтвер мора бити понуђен у последњој доступној комерцијалној верзији. Под комерцијалном верзијом софтвера Наручилац сматра послењу доступну комерцијалну (продајну) верзију софтвера а не тестну или развојну верзију софтвера (тзв. бета верзију) коју произвођачи (у појединим случајевима) испоручују али не обезбеђују уз испоручену верзију гаранцију по питању одржавања, ажурирања.</li> <li>24. Обавезан „update“ антивируса.</li> <li>25. Лиценца за антивирус мора да траје минимум колико и уговор (2 године или 1+1 година аутоматско продужавање).</li> </ol>					

**НАПОМЕНА 1:** Понуђачи су у обавези да уз понуду доставе изјаву на свом меморандуму, потписану и печатiranу од стране одговорног лица, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у којој ће навести на којој интернет адреси се налази понуђени антивирус, како би Наручилац могао да утврди да ли понуђени антивирус испуњава тражену техничку спецификацију ( интернет адреса мора да буде од произвођача антивируса). Уколико Понуђач не достави изјаву, понуда ће се третирати као неприхватљива и биће одбијена.

**НАПОМЕНА 2:** Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно у складу са потребама и на основу захтева овлашћеног радника Наручиоца.

9. Понуђач нуди антивирус \_\_\_\_\_ (навести комерцијални назив антивируса) произвођача \_\_\_\_\_ (навести назив произвођача).

10. Укупна понуђена цена износи \_\_\_\_\_ динара без обрачунатог ПДВ-а.

11. Укупна понуђена цена износи \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом. (уколико понуђач није у систему ПДВ-а то уписује на месту предвиђеном за унос цене са обрачунатим ПДВ-ом)

12. Рок испоруке: \_\_\_\_\_ дана (максимално 2) од дана захтева надлежног лица наручиоца.

13. Начин, рок и услови плаћања: у року од \_\_\_\_\_ (максимално 90) дана од дана пријема фактуре за испоручена добра.

14. Место испоруке: ФЦО Општа болница Панчево, Милоша Требињца 11, Панчево.

15. Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу је \_\_\_\_\_ (не може бити више од 50 %), а део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача је:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(попунити у случају подношења понуде са подизвођачем)

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_



## 5.2. ПРИЛОГ П/1

### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

АДРЕСА ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА: \_\_\_\_\_

ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: \_\_\_\_\_

ТЕЛЕФОН: \_\_\_\_\_

ТЕЛ/ФАКС: \_\_\_\_\_

ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ): \_\_\_\_\_

ШИФРА ОСНОВНЕ ДЕЛАТНОСТИ \_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ: \_\_\_\_\_

БРОЈ РАЧУНА: \_\_\_\_\_

ПОСЛОВНА БАНКА: \_\_\_\_\_

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА  
ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(М.П)

*( Уколико понуђач подноси заједничку понуду или понуду са подизвођачем овај образац фотокопирати, попунити за сваког члана групе понуђача и за сваког подизвођача и доставити уз понуду.)*

### 5.3. ПРИЛОГ П/2

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо све услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 35/16 – Антивирус, наручиоца Општа болница Панчево, из члана 75. став 1. тачке 1 - 4. Закона о јавним набавкама.

Датум: \_\_\_\_\_  
Место: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

(М.П)

## 5.4. ПРИЛОГ П/3

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 35/16 – Антивирус, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## 5.5. ПРИЛОГ П/4

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Изјављујем при састављању своје понуде у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 35/16 – Антивирус, наручиоца Општа болница Панчево, да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

(М.П.)

**5.6. ПРИЛОГ П/5****ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

<b>Описи трошкова</b>	<b>Износ</b>
Израда узорка или модела у складу са техничком спецификацијом	
Прибављање средстава обезбеђења	
<b>УКУПНО:</b>	

Датум: \_\_\_\_\_  
Место: \_\_\_\_\_

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## 5.7. ПРИЛОГ П/6

### **МОДЕЛ УГОВОРА**

#### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен дана\* \_\_\_\_\_ 2016. године у Панчеву између:

Општа болница Панчево, Панчево, Милоша Требињца 11, Панчево, коју заступа в.д. директора Др Слободан Овука, као наручиоца с једне стране, матични број 08913897, ПИБ 106481503, и

\_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, као  
Добављача с друге стране, порески идентификациони број \_\_\_\_\_, матични број  
\_\_\_\_\_, број рачуна \_\_\_\_\_, под следећим условима:

#### **Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац, на основу Одлуке о покретању поступка и Позива за за подношење понуда за набавку **Антивирус**, за потребе Опште болнице Панчево, спровео поступак јавне набавке мале вредности под редним бројем ЈНМВ 35/16.
- Да је добављач дана \* \_\_\_\_\_ .2016. године доставио понуду број \* \_\_\_\_\_ која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;
- Да понуда добављача у свему одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;
- Да је Наручилац, на основу понуде добављача и одлуке о додели уговора бр. ЈНМВ 35/16 од\* \_\_\_\_\_ .2016. године изабрао добављача.

#### **Члан 2.**

Предмет овог уговора је набавка добара – **Антивирус**, за потребе Опште болнице Панчево, одређен у спецификацији понуде Добављача, са фиксним јединичним ценама које се до краја реализације овог уговора не могу мењати и саставни су део његове понуде, бр.\* \_\_\_\_\_ од \* \_\_\_\_\_ .2016. године, а која чини саставни део овог уговора.

#### **Члан 3.**

Укупна вредност добара из чл.2. уговора се утврђује у износу од \_\_\_\_\_ динара без обрачунаог ПДВ-а, а сагласно понуди Добављача од \* \_\_\_\_\_ .2016. године.

Укупна вредност добара из чл.2. уговора се утврђује у износу од \_\_\_\_\_ динара са обрачунаним ПДВ-ом., а сагласно понуди Добављача од \* \_\_\_\_\_ .2016. године.

#### **Члан 4.**

Наручилац се обавезује да ће плаћање извршити у року од \_\_\_\_\_ (максимално 90) дана, од дана пријема фактуре, а на основу записнички констатоване примопредаје и контроле испоручених добара из члана 2. овог Уговора, а на основу испостављене фактуре Добављача, на пословни рачун Добављача број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

Добављач је обавезан да у фактури унесе број под којим је овај уговор заведен код Наручиоца као и број отпремнице.

#### **Члан 5.**

Уговорне стране су сагласне да ће Добављач, добра из члана 1. овог Уговора испоручивати Наручиоцу сукцесивно, у складу са потребом Наручиоца, најкасније у року од \_\_\_\_\_ (максимално 2) дана од дана испостављеног налога Наручиоца.

Уколико приликом испоруке добара надлежно лице Наручиоца утврди да постоји квантитативно и квалитативно неслагања са поруџбеницом, надлежна лица Добављача и Наручиоца направити записник којим ће се констатовати недостатак количине и уочени недостаци добара, уз који ће бити затражена одговарајућа количина добара а добра са недостацима бити враћена/рекламирана Добављачу.

Уколико Добављач не изврши испоруку на време, или не замени количину добара са недостацима у року од три дана, Наручилац ће поручену количину добара или количину добара са недостацима, после овог рока набавити од другог добављача, а о трошку Добављача који је уговорна страна у овом Уговору.

Уколико Добављач у уговореном року из става 1. овог члана не испоручи добра, Добављач одговара за неиспуњење уговорне обавезе и сагласан је да Наручилац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење уговорних обавеза, које је депоновано код Наручиоца.

Уговорне стране су сагласне да ће добра из члана 1. овог уговора, бити испоручена у месту Наручиоца – магацин/одељење.

#### **Члан 6.**

Добављач се обавезује да наручиоцу приликом потписивања овог уговора достави као средство обезбеђења за добро извршење својих уговорних обавеза једну бланко соло меницу са клаузулом “без протеста”, потписану и оверену.

Добављач је дужан да уз меницу достави и следећа документа:

- прописно сачињено потписано и оверено менично овлашћење Наручиоцу за опуњавање и подношење меница надлежној банци у циљу наплате;
- фотокопију картона оверених потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава;
- фотокопију ОП обрасца (образац са потписима лица овлашћених за заступање добављача);
- фотокопију захтева за регистрацију менице, оверену од пословне банке.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења које води Народна банка Србије.

Меница ће бити враћена Добављачу, на његов писани захтев, у року од 30 дана након испуњења уговорних обавеза.

#### **Члан 7.**

Уговорне стране су сагласне да гарантни рок за испоручена добра из члана 2. овог Уговора износи минимум 24 месеца, рачунајући од дана извршене испоруке добара и записнички констатоване примопредаје.

Добављач гарантује за квалитет испоручених добара који мора бити документован прописаним стандардима, атестима и сертификатима Добављача и да ће испоручена добра бити функционално и квалитативно одговарајућег квалитета наведеног у Техничкој спецификацији конкурсне документације и сагласна прихваћеној понуди, која је саставни део овог Уговора.

Наручилац задржава право да у сваком тренутку у току трајања уговора тражи од Добављача да достави одговарајући доказ о пореклу и квалитету добра које је предмет испоруке а Добављач је дужан да у року од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца достави одговарајући доказ.

Добављач се обавезује да ће штету која настане услед испоруке некавалитетних и неисправних примерака надокнадити у висини стварно причињене штете.

#### **Члан 8.**

Добављач одговара за све скривене мане испоручених добара.

У случају да Наручилац у гарантном року констатује да постоје недостаци у квалитету и функцији испоручених добара, Добављач је дужан да о свом трошку исте отклони одмах по усменој рекламацији а најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема писмене рекламације од стране Наручиоца.

У случају да Добављач на поступи у року из става 2 овог члана, сагласан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне 0,5% од уговорене вредности уговора са ПДВ, а не више од 5%.

Добављач је сагласан да у случају прекорачења рока из става 2. овог члана а који је дужи од 10 (десет) дана Наручилац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење својих уговорних обавеза депоновано код Наручиоца и задржава право да раскине уговор.

Добављач се обавезује да, у случају да се уочени недостаци не могу отклонити поправком, неисправне примерке замени новим, исправним примерцима.

**Члан 9.**

Уговорне стране су сагласне да се за праћење реализације овог Уговора од стране Наручиоца задужује Дејан Ратков, дипломирани инжењер информационих технологија.

**Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове који проистекну приликом реализације овог Уговора, покушају да реше споразумно, у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Панчеву.

**Члан 11.**

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених заступника уговорних страна и важи 2 (две) године.

Уговорне стране су сагласне да се измене овог уговора врше само у писаној форми, закључењем анекса.

У случају спровођења јавне набавке од стране наручиоца за 2017. или 2018. годину која за предмет има предмет овог уговора, као и у случају обавезе спровођења централизоване јавне набавке која за предмет има предмет овог уговора, овај уговор престаје да важи.

У случају настанка околности из става 3. овог члана, Наручилац не сноси обавезу накнаде евентуалне штете коју претрпи извршилац услуга.

**Члан 12.**

Добављач и Наручилац су сагласни да Уговор може престати да важи уколико пре истека 2 (две) године дође до утрошка планираних средстава Наручиоца, о чему је Наручилац дужан да у писменој форми обавести Добављача.

Свака уговорна страна има право на једнострано раскид уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране друге уговорне стране.

Уговорне стране могу отказати односно споразумно раскинути овај Уговор услед промењених околности, уз образложење у писменој форми, са отказним роком од 15 дана од дана достављања писменог отказа другој уговорној страни.

**Члан 13.**

На околности које нису регулисане овим уговором примениће се важећи законски прописи.

**Члан 14.**

Овај уговор је сачињен у 6 истоветних примерака од чега по 3 примерка за сваку уговорну страну.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ  
ОПШТА БОЛНИЦА ПАНЧЕВО  
в.д. директора Др Слободан Овука



**5.8. ПРИЛОГ П/7**

**ПОШИЛЪАЛАЦ :**

---

---

**АДРЕСА НАРУЧИОЦА:**

**ОПШТА БОЛНИЦА ПАНЧЕВО  
26000 ПАНЧЕВО, МИЛОША ТРЕБИЊЦА 11**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Антивирус**

**ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ПАНЧЕВО**

**ЈНМВ БР. 35/16**

**НЕ ОТВАРАТИ  
-ПОНУДА-**

## 6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 6.1. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити сачињена на српском језику.

### 6.2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти (на коверту треба залепити Прилог П/7 из Конкурсне документације) препорученом пошиљком или лично на адресу писарнице: Општа болница Панчево, Милоша Требињца 11, 26000 Панчево, у року који је одређен у Позиву за подношење понуда.

Понуђач мора све обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део конкурсне документације да читко попуни, да их потпише одговорно (овлашћено) лице и овери печатом.

Попуњавање се врши неизбрисивим мастилом или другим средством односно на други начин али тако да је немогуће касније брисати или преправљати унете податке а да то не буде видљиво.

Приликом попуњавања Прилога П/6 – Модел уговора, поља за унос података обележена са “\*” понуђач није у обавези да попуњава, иста приликом израде уговора попуњава наручилац.

У случају да приликом попуњавања конкурсне документације понуђач начини грешку, сваку евентуалну измену унетих података (прекривање текст коректором-белилом, подебљавање или преправљање текста или цифара мастилом или хемијском оловком, и др.) мора оверити потписом и печатом одговорног лица.

Понуђач сем тога доставља у понуди и друге доказе у случају да су тражени овом Конкурсном документацијом.

Пожељно је да сви обрасци, прилози, изјаве и други тражени докази буду у достављеној понуди повезани на тај начин да је немогуће касније извлачење, замена или додавање истих а да то не буде видљиво.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било каквој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора и да је документује на прописани начин.

#### 6.2.1. ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ:

- **Прилог П/2** из ове конкурсне документације (попуњен, потписан и оверен печатом) као доказ да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1, 2 4 и 5 Закона о јавним набавкама наведене у делу **3.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН** ТАЧКЕ 1-3, као и друге доказе који су Конкурсном документацијом предвиђени.

- **5.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ** (попуњен, потписан и оверен печатом). Попуњен образац понуде значи **попунити сва празна поља одређена за упис података.** (која поља попуњава зависи од тога да ли понуду подноси самостално, са подизвођачем или заједничку понуду).

- **Прилоге П/1 - П/7 из ове документације** (попуњени, потписани и оверени печатом). **Прилог П/7** - залепити на коверат у коме се понуда доставља Наручиоцу;

#### 6.2.2. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

За све своје подизвођаче понуђач доставља:

- Све тражене **доказе** о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку, који су наведени у конкурсној документацији у делу **3.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН-а** ТАЧКЕ 1 -3, у истом облику и на начин како се то тражи од понуђача.
- **Прилоге П/1 - П/4 из ове документације** (попуњени, потписани и оверени печатом)

- АКО УГОВОР БУДЕ ЗАКЉУЧЕН СА ПОНУЂАЧЕМ КОЈИ ЈЕ У СВОЈОЈ ПОНУДИ НАВЕО ДА ЋЕ ДЕЛИМИЧНО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ ТАЈ ПОДИЗВОЂАЧ ЋЕ БИТИ НАВЕДЕН У УГОВОРУ.

### 6.2.3. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

**Носилац понуде** попуњава, потписује, оверава печатом и доставља следеће:

- **5.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са структуром цене**

- Прилоге П/1 – П/7

**Сваки из групе понуђача** (укључујући и Носиоца понуде) који подносе заједничку понуду мора у понуди доставити:

- **доказе** о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку, који су наведени у конкурсној документацији у делу **3.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ** ТАЧКЕ 1-3, у истом облику и на начин како се то тражи од понуђача.
- Доказ да испуњава услов за учешће у поступку јавне набавке наведен у делу **3.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН** ТАЧКА 5. доставља за оног понуђача из групе преко кога се тај услов доказује (овај услов понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно).
- **ПРИЛОГЕ П/1 – П/4 за сваког из групе понуђача** - попуњени, потписани и оверени печатом.

**Обавезан део заједничке понуде је СПОРАЗУМ којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.** Елементи које наведени Споразум мора да садржи прецизирани су чланом 81. став 4. Закона о јавним набавкама.

- АКО УГОВОР БУДЕ ЗАКЉУЧЕН СА ПОНУЂАЧЕМ КОЈИ ЈЕ ПОНУДУ ПОДНЕО ИСПРЕД ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, СПОРАЗУМ КОЈИ СУ ЗАКЉУЧИЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА А КОЈИ ЈЕ ДОСТАВЉЕН НАРУЧИОЦУ У ПОНУДИ, БИЋЕ КАО ПРИЛОГ САСТАВНИ ДЕО УГОВОРА.

### 6.3. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Ова набавка није опредељена по партијама.

### 6.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

У овој набавци није дозвољена понуда са варијантама.

### 6.5. ИЗМЕНА, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, тако што ће своју измену, допуну или опозив доставити под истим условима као и понуду. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити у затвореној коверти на адресу: Општа болница Панчево, Милоша Требињца 11, 26000 Панчево, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку – Антивирус ЈНМВ 35/16 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку – Антивирус ЈНМВ 35/16 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку - Антивирус ЈНМВ 35/16 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку – Антивирус ЈНМВ 35/16 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче – опозове нити да мења/допуњава своју понуду.

## 6.6. ПОДНОШЕЊЕ ЈЕДНЕ ПОНУДЕ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

## 6.7. ЗАХТЕВ У СЛУЧАЈУ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико ангажује подизвођача, понуђач је дужан да наведе у својој понуди податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50%) и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

У случају да се склопи уговор са понуђачем који ангажује подизвођача, јер је та понуда најповољнија, тај подизвођач ће бити наведен у уговору, а наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У овом случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## 6.8. СПОРАЗУМ КОД ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Уколико више понуђача подноси заједничку понуду обавезан саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум мора да садржи податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## 6.9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ДР.

Евентуални захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока и др. од којих зависи прихватљивост понуде наведени су у Обрасцу понуде са структуром цене као смерница понуђачу како да попуни поједине рубрике.

## 6.10. ВАЛУТА И ЦЕНА

**Цена у понуди треба да буде изражена у динарима.**

**Цена мора да садржи и све трошкове везане за реализацију предмета јавне набавке и то:** трошкове транспорта, путне трошкове, све зависне трошкове и све остале пратеће трошкове везане за реализацију уговора о јавној набавци.

Изузетно, ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дацбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

## 6.11. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Изабрани понуђач дужан је да **у моменту закључења (потписивања) уговора достави ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА на износ од 10 % од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а.**

Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми соло менице, која мора бити регистрована у Регистру НБС, са припадајућим меничним овлашћењем и фотокопијом картона депонованих потписа код пословне банке.

## 6.12. ТРАЖЕЊЕ ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Заинтересовано лице може свој захтев за додатним информацијама или појашњењима доставити на адресу: Општа болница Панчево, Милоша Требињца 11, Панчево ( за знаком на коверти: ЈНМВ 35/16 – Захтев за додатним информацијама или појашњењима); или на е-mail адресу: [tenderi007@gmail.com](mailto:tenderi007@gmail.com), али тако да, без обзира на начин достављања, наручилац захтев прими најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

**Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.**

## 6.13. ЗАХТЕВ ПОНУЂАЧУ ЗА ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може захтевати додатна објашњења од Понуђача која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и вршити контролу (увид) код Понуђача односно његовог подизвођача, у складу са чл. 93. Закона о јавним набавкама.

Комуникација у вези са додатним објашњењима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

## 6.14. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

## 6.15. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се на начин и у роковима прописаним чланом 149. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара. Број жиро рачуна: 840-30678845-06; шифра плаћања: 253; сврха уплате: 33П; затим назив наручиоца и на крају ознаку јавне набавке-ЈНМВ 35/16, при чему није дозвољено уписивати никакве додатне речи или интерпункцијске знаке, већ искључиво наведене појмове у поменутом редоследу; корисник: буџет Републике Србије; позив на број: ЈНМВ 35/16. Примери правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос могу се видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије, и то на следећем линку: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан приликом подношења захтева да уз свој захтев за заштиту права, како би се исти сматрао потпуним, приложи потврду о уплати таксе на рачун буџета Републике Србије која садржи напред наведене елементе.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чланова 138-167 Закона о јавним набавкама.

#### **6.16. ДОДАТНА ИНФОРМАЦИЈА**

На сва питања која нису посебно регулисана у Упутству понуђачима како да саставе понуду или на другом месту у Конкурсној документацији, сходно се примењују одговарајуће одредбе Законом о јавним набавкама ( "Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015, 68/2015).